

Page:
Date:

- உள்ளே இருக்கிற அந்த உயிர்

:- ഗുണമനുഭവം

- Teacher as a facilitator

1. ବାମନଙ୍କ ଶ୍ରଦ୍ଧା ସାଗର ଗୁପ୍ତା, ବାବୁ,

- Beides ist zu vermeiden

- உள்ளே இருக்கிற பூங்கா

- 1992-1993

- residue

• ପ୍ରାଥମିକ ସମୟରେ ପ୍ରଯୋଗିକାତ୍ମକ ଶିକ୍ଷା ଦେବା
କାର୍ଯ୍ୟ,

••• Teacher as a communicator

• ପ୍ରାଥମିକ ଶିକ୍ଷକର ଶୃଙ୍ଖଳିତ ଅନୁପ୍ରାସନାତ୍ମକ;

• ଦୃଷ୍ଟାନ୍ତ ଦେବା, ଡାକ୍ତରୀ ଓ ମୁଖ୍ୟ ଶୃଙ୍ଖଳା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କାର୍ଯ୍ୟ
ଦିଆଯାଉଥିବା ଅନୁପ୍ରାସନାତ୍ମକ କାର୍ଯ୍ୟ,

• ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଅନୁପ୍ରାସନାତ୍ମକ କାର୍ଯ୍ୟ ଦେଖାଇ ଦେଖିବା
କାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଏ,

• ଆମର ଆହୁଆବା ବ୍ୟାପାରୀର ହିସାବ ଆମର ସବୁର କାମ
 ଦିଆଯାଇ ବିକାଶର ସମ୍ଭାବନା - (ଅନ୍ୟ ଚାକ, ଖାଦ୍ୟ,
 projection, ପ୍ରକାଶକର ବ୍ୟବହାର ସାଧନ,

• ଦିଆଯାଇ ଯାଏନ ଉପାୟମାନ ସାଧନ ନା, ଦିଆଯାଇ
 ନାମକାଳ ଦିଆ ଯାଏନ, ଉପାୟମାନ ମାତ୍ର ମୁହାଁଲିନି ମଧ୍ୟ (ଅନ୍ୟ
 ଯାହାକି ସାଧନ,

• ଦିଆଯାଇ ଯାଏନ ଉପାୟମାନ (ଆମ - ଖାଦ୍ୟ,

Teachers as a Mediator

• ଦିଆଯାଇ ବିକାଶକର ଓ ଦିଆଯାଇର ଯାହା
 ଯାହା ସାଧନ,

• ଦିଆଯାଇ ଯାହାକି ବିକାଶକର ଦିଆଯାଇର ଯାହା
 ଯାହା ଦିଆଯାଇ - ଯାହାକି - ଯାହା,

• ଦିଆଯାଇ ବିକାଶକର ଯାହାକି ଯାହାକି, ଯାହାକି
 ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି
 ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି
 ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି

• ଦିଆଯାଇ ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି
 ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି ଯାହାକି

2.1.6. শিক্ষকের পেশাগত নৈতিকতা (Professional Ethics of Teachers)

শিক্ষকতা একটি মহান পেশা। এই মহান পেশায় নিযুক্ত ব্যক্তিদের কিছু কিছু নীতি নিয়ে চলতে হয়। এই নীতিগুলি শিক্ষকের মেনে চলা জরুরি, কারণ তিনিই একমাত্র ব্যক্তি যিনি শিক্ষার্থীদের মধ্যে মূল্যবোধ জাগ্রত করতে পারেন। এখানে আমরা সেই নীতিগুলিই মেনে চলব।

1. **সত্যবাদিতা:** শিক্ষক মহাশয়ের সব সময় সত্য কথা বলা উচিত। নচেৎ ‘সদা সত্য কথা বলিবে’ এইসব উপদেশমূলক বাক্য শিক্ষার্থীদের কোনো কাজে আসবে না।
2. **নিরপেক্ষতা:** শিক্ষক মহাশয় সবসময় নিরপেক্ষভাবে ছাত্রছাত্রীদের বিচার করবেন। যদি কোনো শিক্ষার্থী ভুল করে তাহলে তাকে অবশ্যই শাস্তি দেবেন, আবার কেউ ভালো কাজ করলে তার প্রশংসা করতে ভুললে চলবে না। তাই শাস্তি হোক বা প্রশংসা হোক, সব সময় তাঁর নিরপেক্ষতার নীতি অবলম্বন করে চলা উচিত।
3. **প্রাইভেট টিউশন না করা:** শিক্ষক মহাশয় কখনোই অর্থের বিনিময়ে প্রাইভেট টিউশন করবেন না। তিনি শিক্ষার্থীদের প্রয়োজনে বিদ্যালয়ের অনুমতিক্রমে বিনা পারিশ্রমিকে বিশেষ কোচিং ক্লাস নিতে পারেন।
4. **নিজ স্বার্থে শিক্ষার্থীদের ব্যবহার না করা:** শিক্ষক মহাশয় কখনোই ব্যক্তিগত কাজে শিক্ষার্থীদের ব্যবহার করবেন না। অর্থাৎ তাঁর কখনোই ছাত্রছাত্রীদের কাছ থেকে অবাঞ্ছিত সুযোগ (Undue advantage) নেওয়া উচিত নয়।
5. **যথাযথ সম্মান প্রদর্শন:** শিক্ষক মহাশয় অভিভাবক, প্রধান শিক্ষক, পরিচালন সমিতির সদস্য এবং সমাজের অন্যান্য ব্যক্তিদের প্রতি যথাযথ সম্মান প্রদর্শন করবেন। অপরকে সম্মান না দিলে তিনি কখনোই ছাত্রছাত্রীদের কাছ থেকে সম্মান আদায় করতে পারবেন না। তাঁর ভাষাও বুচিশীল ও মার্জিত হওয়া উচিত।
6. **অপরাধমূলক কাজ থেকে বিরত থাকা:** সমাজের বিভিন্ন ধরনের অপরাধমূলক কাজ, যেমন—জুয়া খেলা, মাদক দ্রব্য সেবন করা ইত্যাদি থেকে শিক্ষক মহাশয়ের সবসময় দূরে থাকা উচিত। কারণ, শিক্ষার্থীরা শিক্ষক মহাশয়কে আদর্শ মানুষ হিসেবে গণ্য করে। এ ছাড়াও অন্যান্য অপরাধমূলক কাজও তাঁকে এড়িয়ে যেতে হবে।
7. **গোপনীয়তা:** গোপন কাজের গোপনীয়তা শিক্ষক মহাশয়ের নৈতিক কর্তব্যের মধ্যে পড়ে। মূল্যায়ন সংক্রান্ত বিভিন্ন ধরনের কাজ, যেমন—প্রশ্নপত্র তৈরি, শিক্ষার্থীদের পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বর ইত্যাদির ব্যাপারে যথেষ্ট গোপনীয়তা রক্ষা করে চলা উচিত।

উপরে বর্ণিত নৈতিকতাগুলি ছাড়া সমাজের রীতিনীতি মেনে চলার আদর্শও শিক্ষকের অনুসরণ করা উচিত। শিক্ষার্থীদের মূল্যবোধ জাগ্রত করার মাধ্যমে শিক্ষক সমাজকে এগিয়ে নিয়ে যাবেন।

Role of Teacher Education

শিক্ষক শিক্ষণের ব্যতীত শুল্ক শিক্ষক

- শিক্ষক শিক্ষণের এক গুরুত্বপূর্ণ প্রশিক্ষণ মাধ্যম করে।
- বিদ্যমান শিক্ষকের জ্ঞানভাণ্ডার, অভিজ্ঞতা, প্রতিদায়িত্ব, চরিত্রগুণ, ব্যক্তিত্বের বিকাশের গুরুত্বপূর্ণ প্রশিক্ষণ মাধ্যম করে।

- তবে কিছু বিচারক, প্রশাসনিক শিক্ষক অধ্যাপক কিছু কিছু ক্ষেত্রে উল্লেখ্য করেছেন →

1) John Adams বলেছেন,

প্রকৃত শিক্ষক শিক্ষকের শিক্ষণ

অসম্পূর্ণ বলে দেখে মনে হবে, যা শিক্ষক বলে বলে অসম্পূর্ণ হবে তা-ই শিক্ষক বলে বলে অসম্পূর্ণ!

Alexander এর মতে,

শিক্ষক শুল্ক এবং শিক্ষক শিক্ষণ অসম্পূর্ণ শিক্ষকের মতে এবং শিক্ষক শিক্ষণ অসম্পূর্ণ

Rabindranath Tagore "If there is any profession of paramount importance, I believe it is that of the school master";

উল্লেখ্য অসম্পূর্ণ শিক্ষকের মতে এবং অসম্পূর্ণ শিক্ষক ও শিক্ষকের প্রশিক্ষণ গুরুত্বপূর্ণ →

- শিক্ষক শুল্ক অসম্পূর্ণ এবং অসম্পূর্ণ
- শিক্ষক শিক্ষণ ও অসম্পূর্ণ শিক্ষক প্রশিক্ষণ

②

- ଶିକ୍ଷକ ସାମାଜିକ ଶକ୍ତିର ଆର୍ତ୍ତନୀତି ମିଳିତ କର୍ମ ଅନୁଷ୍ଠାନ ବର୍ତ୍ତମାନରେ ଅଛି।

~~ସ୍ୱାଧୀନ~~

ଏକାନ୍ତ ଆର୍ତ୍ତନୀତି ବିଶେଷରେ ଶିକ୍ଷକଙ୍କ ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି

ମାନଙ୍କୁ ① ବିଦ୍ୟାଳୟ ବିଶେଷରେ ଶିକ୍ଷକଙ୍କ ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି

ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ଷେତ୍ର ଶିକ୍ଷକଙ୍କର

② out side school - as social worker.

Teachers' multifactor Role:-

1) confident :- ଏକାନ୍ତ ବିଶେଷ ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର ବିଶେଷ ଶକ୍ତି ଶିକ୍ଷକଙ୍କର

- ଶା ଶିକ୍ଷକ - ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର

- ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର

2. Democratic → ଶିକ୍ଷକ ସାମାଜିକ ଶକ୍ତିର ଅନୁଷ୍ଠାନ -
ଏକାନ୍ତ ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର

3. Ego supporter → ଶିକ୍ଷକ ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର
ego (କାହିଁ ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର)

ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର

4. friend and philosopher

5. Group leader → ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର ଶିକ୍ଷକଙ୍କର ଶିକ୍ଷଣ ଲବ୍ଧି ବୃଦ୍ଧି ଶକ୍ତିର

146.

• parent substitute → with affection (беречь) and care.

7. Role model = ஒரு பெரிய மனிதன், அல்லது
 ஒரு பெரிய மனிதன். அவருடைய
 செயல்கள், மனப்பான்மை, etc.

8th Judge: Academic and other performance.
9th Judge: Personality, good voice, patience.

9. Good memory, good voice, patience.

১) কলকাতা বঙ্গবন্ধু - কলকাতা ১৫ ডি পুনঃ ২য় পুনঃ
 ২) কলকাতা বঙ্গবন্ধু - কলকাতা ১৫ ডি পুনঃ ২য় পুনঃ

~~1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840.~~

গুরুত্বপূর্ণ সূত্রসমূহ - গুরুত্বপূর্ণ

17 Love of profession

- [illegible]

27 Love for children

ଉପାଦାନ
 ବଳା ୨୫ ମିନିଟ୍‌ରେ ଅନୁଷ୍ଠାନ
 ଯୋଗ ଦେବା ୧୫ ମିନିଟ୍‌ରେ ବୋଲି ଦିଆଯାଏ

4

ମଧ୍ୟ- ୩ ବର୍ଷର ଏକ ନମୁନା ବିଶ୍ଳେଷଣ - ଏହା ଏକ ଉପସ୍ଥାପନା
ଦ୍ୱାରା ଉପସ୍ଥାପନା

- [illegible]

Knowledge of child and educational psychology :-

Solve problems of education.
child development.

Mastery of the subject matter :-

- [illegible]

method of teaching

[illegible]

ବ୍ୟାପକ ଏହି ଲିଖନୀକା ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ-
 ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ
 ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ଶ୍ରୀକୃଷ୍ଣଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ

preparation

- শিক্ষক সমাজের যে বিষয় উপস্থাপন করবেন - (যদি বিষয়বস্তুটি লম্বা) systematic ওয়ার্ক বিষয়টি আলাদা রাখবেন,

- কাজের এই ধরনের শিক্ষক সমাজের বিষয়টি মজা - কাজের এইভাবে যেমন উপস্থাপন করে পারবেন (যদি বিষয়টিও শিক্ষার্থীর কাছে- আকর্ষণীয় হবে উল্লেখ,)

Skill of questioning - প্রশ্ন করার ক্ষমতা থাকা প্রয়োজন,

Thurs of knowledge - from books., experiment →

- মোট গুরুত্ব Educational Seminars, refresher course etc.

punctuality - নিয়মিততা - শিক্ষকের - শিক্ষার্থীর আনুগত্য দিচ্ছে, যা উল্লেখ্য অসম্মত ক্ষমতা উল্লেখিত বিদ্যালয়ের পরিচালক অধ্যক্ষের কাছে গেলে,

শিক্ষক যদি ক্ষমতা দেয় - উল্লেখ্য বা দেয় - ক্ষমতা মেলে মান, তবে লক্ষণীয়। ~~শিক্ষার্থী~~ শিক্ষার্থীও এই প্রক্রিয়া করে চলে।

— < —————>

2.1.8. শিক্ষকের কর্তব্য (Duties of Teachers)

প্রধান শিক্ষকের মতো শিক্ষকের দায়িত্বক্ষেত্রে আমরা নিম্নলিখিতভাবে ভাগ করতে পারি।

- A. শিক্ষামূলক কর্তব্য (Academic duties)।
- B. পরিকল্পনামূলক কর্তব্য (Planning duties)।
- C. পরিচালনামূলক কর্তব্য (Organizing duties)।
- D. তত্ত্বাবধানমূলক কর্তব্য (Supervising duties)।

E. নির্দেশনামূলক কর্তব্য (Guidance duties)।

F. পরীক্ষা সংক্রান্ত কর্তব্য (Examination duties)।

A. শিক্ষামূলক কর্তব্য (Academic duties)

শিক্ষকদের প্রধান কাজ হল শিক্ষাদান করা। তাঁর শিক্ষামূলক দায়িত্বগুলি নিম্নরূপ—

1. শ্রেণিকক্ষে আধুনিক পদ্ধতি অনুযায়ী পাঠ পরিচালনা করা।
2. যথোপযুক্ত দৃষ্টি-শ্রাব্য (Audio-visual) প্রদীপন ব্যবহার করে পাঠদান করা।
3. শ্রেণিকক্ষের জন্য উপযুক্ত পাঠ্যবিষয় নির্বাচন করা ও ওই পাঠ্যবিষয়টিকে কার্যকারীভাবে শিক্ষার্থীদের মধ্যে সঞ্চার করা।
4. শিক্ষার্থীদের মধ্যে অনুপ্রেরণার সঞ্চার করা, যাতে তারা পাঠে মনোযোগী হয়।
5. শ্রেণিকক্ষে শৃঙ্খলা বজায় রাখা।
6. পাঠদানকালে যথোপযুক্ত প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা ও প্রশ্নোত্তরের মাধ্যমে বিষয়বস্তুকে এগিয়ে নিয়ে যাওয়া।
7. ছাত্রছাত্রীদের গৃহকাজ (Home task) দেওয়া এবং সেইগুলিকে পুঙ্খানুপুঙ্খভাবে মূল্যায়ন করা।
8. ধারাবাহিকভাবে ছাত্রছাত্রীদের মূল্যায়ন করা।
9. ছাত্রছাত্রীদের প্রত্যেককে আলাদা আলাদা করে পর্যবেক্ষণ করা, যাতে প্রত্যেকের অগ্রগতি সম্পর্কে ওয়াকিবহাল থাকা যায়।

B. পরিকল্পনামূলক কর্তব্য (Planning duties)

শিক্ষক পেশাগত সাফল্য অর্জনের জন্য বিভিন্ন রকম পরিকল্পনা করে থাকেন, যেমন—

1. তিনি সর্বপ্রথম নির্দিষ্ট শ্রেণির পাঠ্যবিষয়কে বিশ্লেষণ করে দৈনিক পাঠ পরিকল্পনা (Lesson Plan) রচনা করেন।
2. শ্রেণিকক্ষে কীভাবে দৃষ্টি-শ্রাব্য (Audio-visual) প্রদীপন ব্যবহার করা যাবে সেই সংক্রান্ত পরিকল্পনা করা শিক্ষকের কর্তব্য।
3. সময়তালিকা রচনার ক্ষেত্রে শিক্ষকের সংখ্যা, পাঠ্যবিষয়, শ্রেণিকক্ষ সংখ্যা ইত্যাদি সম্পর্কে তাঁকে পরিকল্পনা করতে হয়।
4. প্রাতিষ্ঠানিক পরিকল্পনা রচনার ক্ষেত্রে তিনি প্রধান শিক্ষককে যথাসাধ্য সহায়তা করেন।

C. পরিচালনামূলক কর্তব্য (Organizing duties)

শিক্ষক মহাশয়কে নিম্নলিখিত কাজগুলি সুদক্ষভাবে পরিচালনা করতে হয়।

1. বিভিন্ন পাঠক্রমিক ও সহপাঠক্রমিক কার্যাবলি পরিচালনা।
2. পাঠাগার ও পরীক্ষাগার পরিচালনা।
3. বিদ্যালয়ের সৌন্দর্যায়ন (Beautification) বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন ধরনের কার্যাবলি পরিচালনা।

D. তত্ত্বাবধানমূলক কর্তব্য (Supervising duties)

1. বিদ্যালয়ে ছাত্রছাত্রীদের উপস্থিতি লক্ষ রাখা এবং রেকর্ড করা প্রয়োজন। কোনো ছাত্রছাত্রী বিদ্যালয়ে অনিয়মিত হয়ে পড়ছে কিনা সেই ব্যাপারে তত্ত্বাবধান করাও শিক্ষকের কর্তব্য।
2. ছাত্রছাত্রীদের পরীক্ষাগারের কাজকর্ম তত্ত্বাবধান করা।
3. ছাত্রছাত্রীরা বাড়ির কাজ (Home work) ঠিকঠাক করছে কিনা তা দেখভাল করা।
4. শিক্ষার্থীরা খেলাধুলায় অংশগ্রহণ করছে কিনা তা তদারকি করা।
5. ছেলেমেয়েদের হোস্টেল পরিদর্শন করা এবং তাদের সুবিধা ও অসুবিধা সম্বন্ধে খোঁজখবর নেওয়া।
6. বিদ্যালয়ে শৃঙ্খলা রক্ষিত হচ্ছে কিনা তা দেখভাল করা।

E. নির্দেশনামূলক দায়িত্ব (Guidance duties)

শিক্ষক মহাশয় ছাত্রছাত্রীদের বিভিন্ন ধরনের নির্দেশনামূলক দায়িত্ব পালন করেন। যথা—

1. পাঠ্যপুস্তক নির্বাচনে শিক্ষার্থীদের যথাযথ নির্দেশনা দেওয়া।
2. সহপাঠক্রমিক কার্যাবলি নির্বাচনে সহায়তা করা।
3. ধীরগামী শিশু (Slow learner), উন্নত শিশু (Gifted child) ও প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষার জন্য তিনি আলাদা আলাদাভাবে নির্দেশনা দিয়ে থাকেন।

F. পরীক্ষা সংক্রান্ত কর্তব্য (Examination duties)

পরীক্ষা সংক্রান্ত নিম্নলিখিত কাজগুলি শিক্ষক মহাশয়কে পালন করতে হয়—

1. প্রশ্নপত্র তৈরি করা।
2. পরীক্ষা গ্রহণের জন্য নির্দিষ্ট কর্মসূচি প্রণয়ন করা।
3. পরীক্ষা চলাকালীন ইনভিজিলেটরের (Invigilator) ভূমিকা পালন করা।
4. উত্তরপত্র মূল্যায়ন করা।
5. পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশে সহায়তা করা।
6. পরীক্ষার ফলাফল রেকর্ড করে রাখা ইত্যাদি।

উপরোক্ত আলোচনাটি শিক্ষক মহাশয়ের কর্তব্য সংক্রান্ত একটি রূপরেখা মাত্র। কিন্তু একথা ঠিক যে, শিক্ষকের দায়িত্ব এতটাই গভীর ও বিস্তৃত যে তাকে কোনো রূপরেখা দ্বারা চিহ্নিত করা যায় না। শিক্ষকের মূল কর্তব্য হল ছাত্রছাত্রীদের সর্বাঙ্গীণ বিকাশে সহায়তা করা। তাই বলা যায়, তিনিই আদর্শ শিক্ষক যিনি সবসময় ছাত্রছাত্রীদের কথাই ভাবেন।

2.1.9. শিক্ষকের পেশাগত দায়বদ্ধতা (Accountability of Teacher)

শিক্ষকের পেশাগত দায়বদ্ধতার ক্ষেত্রগুলি হল—শিক্ষার্থী, অভিভাবক, উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও সমাজ। ওই ক্ষেত্রগুলিতে শিক্ষকের দায়বদ্ধতার দিকটি এখানে আলোচিত হল।

ছাত্রদের প্রতি দায়বদ্ধতা (Obligations to students)

1. শিক্ষক ছাত্রছাত্রীদের পর্যবেক্ষণ করবেন এবং তাঁদের মধ্যে থেকে দুর্বল বা পিছিয়ে পড়া ছাত্রছাত্রীদের যথাসাধ্য সাহায্য করবেন।
2. শিক্ষার্থীদের স্বাধীন চিন্তন এবং স্বনির্ভর হতে সহায়তা করার জন্য তিনি দায়বদ্ধ।
3. শিক্ষার্থীদের ক্ষমতা, আগ্রহ, চাহিদা অনুযায়ী তাদের জীবন বিকাশে সহায়তা করবেন।

অভিভাবকদের প্রতি দায়বদ্ধতা (Obligations to parents)

1. ছাত্রছাত্রীদের গৃহের সঙ্গে বিদ্যালয়ের সুসম্পর্ক স্থাপন করতে তিনি দায়বদ্ধ। গৃহের পরিবেশ পঠনপাঠনের উপযোগী কিনা সেই বিষয়ে শিক্ষার্থীর পিতামাতার তিনি প্রয়োজনীয় নির্দেশ দেবেন।
2. শিক্ষার্থীদের অগ্রগতি সম্বন্ধে অভিভাবকদের অবগত করাবেন।

সমাজের প্রতি দায়বদ্ধতা (Obligations to society)

1. সমাজের উন্নয়নের জন্য নিজেকে উৎসাহিত করবেন।
2. সমাজে পিছিয়ে পড়া ব্যক্তিদের মধ্যে শিক্ষার আলো পৌঁছে দিতে তিনি দায়বদ্ধ।
3. সুনাগরিক তৈরি করতে তিনি বদ্ধপরিকর।
4. সমাজের কোনো বিশেষ অংশের কার্যকলাপে বিদ্যালয়ের কার্যাবলি বাধাপ্রাপ্ত হলে তিনি তা প্রতিরোধ করার চেষ্টা করবেন।

উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের প্রতি দায়বদ্ধতা (Obligations to higher authority)

1. বিদ্যালয়ের সমস্ত কার্য যথাযথ উপায়ে (Proper channel) সম্পাদন, যেমন— তিনি যদি কোথাও দরখাস্ত করতে চান তাহলে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নেওয়া তাঁর কর্তব্য।
2. যদি কোনো কারণে বিদ্যালয় ছেড়ে অন্য কোনো কাজে যোগদান করতে চান তাহলে কর্তৃপক্ষকে যথাসময়ে অবগত করতে তিনি দায়বদ্ধ।
3. বিদ্যালয়ের সমস্ত কর্ম কর্তৃপক্ষের গোচরে আনা।)